

INFORME DE GESTIÓN No. 05

FECHA INFORME: 15 de Mayo de 2026
CONTRATO No.: 1.350.19.13-0436 de 10 de Enero del 2026
CONTRATISTA: JUAN CARLOS CERON ESPINOSA
IDENTIFICACIÓN: C.C. No. 16 768 312 de CALI - VALLE
SUPERVISOR(A): DANIELA ARCE ALVEAR
VALOR DEL CONTRATO: \$46.200.000
FECHA DE FINALIZACIÓN: 30 de Junio del 2026

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA No. 05 del mes de Mayo del 2026, del contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 1.350.19.13-0436 de 10 de Enero del 2026, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, SECRETARIA DE VIVIENDA Y JUAN CARLOS CERON ESPINOSA, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARIA DE VIVIENDA Y HÁBITAT PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO MEJORAMIENTO INTEGRAL DE VIVIENDAS EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES:

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Apoyar el diligenciamiento, actualización y seguimiento de matrices de control y seguimiento de los proyectos, programas y contratos adelantados por la Secretaría de Vivienda y Habitat, conforme a los lineamientos establecidos.

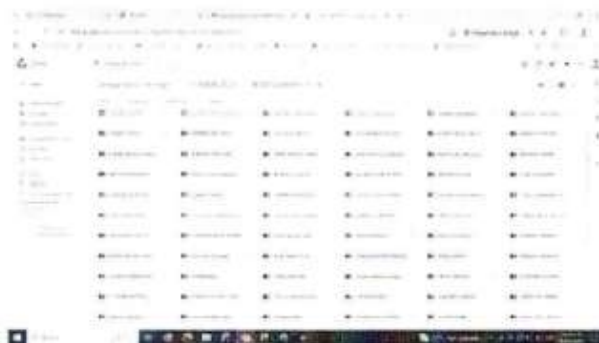
Participé en el proceso de revisión de los formatos de autoconstrucción de los municipios de Florida y Candelaria para el programa de Autoconstrucción de vivienda.



2. Apoyar las actividades administrativas asociadas a la supervisión de los contratos, incluyendo el control de plazos, entregables y soportes requeridos, de acuerdo con las directrices impartidas por el supervisor.

Participé en el proceso de revisión de información de beneficiarios del programa de Autoconstrucción de los municipios de Florida y Candelaria en el Drive.

>>> REVISADO (F) - MARTHA OREJUELA
>>> REVISADO (A) - ANA LUCIA GOMEZ



3. Apoyar la elaboración y presentación de informes administrativos de seguimiento, relacionados con los contratos y procesos asignados, conforme a los requerimientos del supervisor,

Presenté el informe de revisión de información de datos generales y técnicos en el drive del programa de Autoconstrucción de los municipios de Florida y Candelaria en el Drive.



4. Apoyar en la revisión, ajuste y/o socialización del proceso M3P5, en el marco de la implementación de MIPG: caracterización del proceso, procedimientos, indicadores, listas de chequeo, formatos, normograma, mapas de riesgos (del proceso y de corrupción), planes de mejoramiento derivados de auditorías tanto internas como externas y asistir, participar en los talleres y demás convocatorias a los que sea llamado, cumpliendo los acuerdos y tareas que en ellos se determinen.

Participé en la actividad "socialización de Avances y Gestión" el lunes, 11 de mayo de 2 a 3 pm. De manera virtual, Google Meet Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/hem-fbak-ucc>. Como actividad denominada "Hablemos de MIPG"



>>> REVISADO (F) - MARTHA OREJUELA
>>> REVISADO (A) - ANA LUCIA GOMEZ

5. Realizar el cargue de los informes de gestión a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmada por el contratista.

Desarrollé el proceso de cargue de los informes de gestión del mes de abril del 2026 a la plataforma SECOP II.

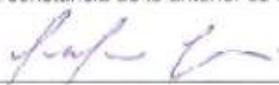


6. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.

Participé en la reunión sobre el programa de mejoramientos de vivienda por autoconstrucción programada por la Sudsecretaría de Gestión de Vivienda y Hábitat el día 5 de mayo para la revisión de convenios y análisis de modificaciones contractuales.



Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 15 de Mayo de 2026.



JUAN CARLOS CERON ESPINOSA

C.C 10.708.312 de CALI - VALLE

Profesión: Administrador de Empresas

CONTRATISTA DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

>>> REVISADO (F) - MARTHA OREJUELA
>>> REVISADO (F) - ANA LUCIA GOMEZ